

Schriftelijke overeenkomst kortverblijf en nachtopvang



Inhoud

1	DE SCHRIFTELIJKE OVEREENKOMST.....	4
1.1	Wat is een schriftelijke overeenkomst ?.....	4
1.2	De wijze waarop de schriftelijke overeenkomst kan worden gewijzigd	4
2	DE IDENTIFICATIEGEGEVENS VAN DE CONTRACTERENDE PARTIJEN.....	5
3	DE WOONGELEGENHEID	6
4	MODALITEITEN AANGAANDE DE OPNAME.....	7
4.1	Opnamevoorwaarden	7
4.2	Opnameprocedure	7
4.2.1	<i>Behandeling van de vraag tot opname en zorgverlening in het centrum voor kortverblijf.....</i>	<i>7</i>
4.2.2	<i>Bijkomende evaluatie zorgprofiel.....</i>	<i>8</i>
4.2.3	<i>Doorverwijzing</i>	<i>8</i>
4.2.4	<i>Onthaal</i>	<i>8</i>
4.2.5	<i>Crisisopvang</i>	<i>8</i>
5	DE WIJZE WAAROP DE SCHRIFTELIJKE OVEREENKOMST KAN WORDEN BEËINDIGD	9
5.1	Het basisprincipe: een overeenkomst van bepaalde duur	9
5.2	Einde van de schriftelijke overeenkomst.....	9
5.3	Beëindiging van de schriftelijke overeenkomst door de gebruiker of zijn/haar vertegenwoordiger	9
5.4	Beëindiging van de schriftelijke overeenkomst door het IVA Zorg Menen	10
5.5	Algemene bepalingen met betrekking tot de opzeggingstermijn	11
5.6	Bij overlijden van de gebruiker	11
5.7	In geval van ziekenhuisopname	11
6	FINANCIEEL GEDEELTE	12
6.1	De dag- of nachtprijs	12
6.1.1	<i>Het bedrag en de samenstelling van de dag- of nachtprijs.....</i>	<i>12</i>
6.1.2	<i>Aanpassingen aan de dag- en nachtprijs</i>	<i>12</i>
6.1.3	<i>Vermindering van de dagprijs in het bijzonder bij tijdelijke afwezigheid of bij overlijden</i>	<i>13</i>
6.2	De diensten en leveringen die aanleiding geven tot de aanrekening van een extra vergoeding	14
6.3	De waarborg	14
6.4	Betaling en geldelijke verrichtingen	14

6.5	Verwijlntresten en procedure bij laattijdige betaling.....	14
7	ONTVANGST VAN DE INTERNE AFSPRAKENNOTA	15
8	VERZEKERINGEN/ AANSPRAKELIJKHEID	15
9	PRIVACYWETGEVING - GDPR.....	16
10	SLOTBEPALINGEN	17

1 DE SCHRIFTELIJKE OVEREENKOMST

1.1 Wat is een schriftelijke overeenkomst ?

De schriftelijke overeenkomst is de overeenkomst die door de gebruiker of zijn/haar vertegenwoordiger en het IVA Zorg Menen wordt ondertekend en waarin het wonen binnen het woonzorgcentrum wordt geconcretiseerd.

Na toewijzing van een woongelegenheden en uiterlijk vóór aanvang van het verblijf wordt deze overeenkomst ondertekend door de gebruiker of zijn/haar vertegenwoordiger (uitgezonderd bij crisisopvang).

1.2 De wijze waarop de schriftelijke overeenkomst kan worden gewijzigd

Deze schriftelijke overeenkomst mag slechts door het IVA Zorg Menen gewijzigd worden met akkoord van de gebruiker of zijn/haar vertegenwoordiger. Als de gebruiker of zijn/haar vertegenwoordiger niet akkoord gaat, kan de gebruiker verder in het woonzorgcentrum verblijven op basis van de huidige overeenkomst.

De aanpassing van de dag- of nachtprijs wordt niet beschouwd als een wijziging van de schriftelijke overeenkomst (zie 6.1.2).

2 DE IDENTIFICATIEGEGEVENS VAN DE CONTRACTERENDE PARTIJEN

Deze schriftelijke overeenkomst wordt afgesloten tussen:

ENERZIJDS:

het IVA Zorg Menen, opgericht bij besluit van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 8 mei 2018, Noorderlaan 1/A000, 8930 Menen, beheerder van

- het woonzorgcentrum ANDANTE in de Volkslaan 300 te Menen

☎ 056/30.74.00 ✉ zorg@menen.be

erkend door het departement Zorg:

- als woonzorgcentrum onder het nummer CE 2517
- als centrum voor kortverblijf onder het nummer KCE 2517
- met HCO-nummer 3425

Het woonzorgcentrum staat onder de dagelijkse leiding van de directeur Pol Van Hessche.

- het woonzorgcentrum CERES in de Hospitaalstraat 81 te Lauwe

☎ 056/26.77.11 ✉ zorg@menen.be

erkend door het departement Zorg:

- als woonzorgcentrum onder het nummer CE 2517
- als centrum voor kortverblijf onder het nummer KCE 2517
- met HCO-nummer 3664

Het woonzorgcentrum staat onder de dagelijkse leiding van de directeur Joke Lannoo.

Beide woonzorgcentra zijn vertegenwoordigd door het hoofd van het Intern Verzelfstandigd Agentschap Zorg Menen.

EN ANDERZIJDS:

mevrouw / de heer

wonende te

hierna “de gebruiker” genoemd

of, in voorkomend geval, de vertegenwoordiger van de gebruiker,

mevrouw / de heer

wonende te

hierna “de vertegenwoordiger” genoemd.

3 DE WOONGELEGENHEID

De gebruiker krijgt vanaf/...../..... tot en met/...../..... de beschikking over:

- de eenpersoonskamer in woonzorgcentrum ANDANTE met nummer
- de eenpersoonskamer in woonzorgcentrum CERES met nummer

met de daarbij behorende inboedel zoals vermeld in de inventaris ondertekend door beide partijen. Een exemplaar van de inventaris wordt aan de gebruiker of zijn/haar vertegenwoordiger bezorgd.

Het IVA Zorg Menen richt de woongelegenheid in met meubelen die door de bewoner met persoonlijke bezittingen en meubilair mogen aangevuld worden voor zover de zorg- en dienstverlening en de veiligheid niet in het gedrang komen. De bewoner moet de kamer gebruiken als een goede huisvader en in zijn oorspronkelijke toestand bewaren. Het behang, het schilderwerk en de gordijnen kunnen niet gewijzigd worden

In elke kamer is een breedbeeldtelevisie voorzien. Andere huishoudelijke toestellen dienen een CE-markering te dragen.

Per woongelegenheid is er een safe voorzien. Het IVA Zorg Menen kan niet aansprakelijk gesteld worden bij verlies van de inhoud van de safe.

Schilderijen, foto's, tekeningen, ... mogen niet op eigen initiatief bevestigd worden aan de muur maar worden opgehangen door de technische dienst van het woonzorgcentrum. Het gebruik van (duim)spijkers en/of plakband is dus niet toegestaan.

De bewoner zal de kamer, alsook de inboedel, in goede staat afleveren indien hij/zij deze, om welke reden ook, ontruimt. De aangerichte schade aan de eigendommen van het woonzorgcentrum zal ten laste gelegd worden van diegene die ze veroorzaakt heeft.

De betrokken bewoner blijft verantwoordelijk voor het eigen meubilair en de eigen inboedel. Tijdens het verblijf wordt aan de bewoner aangeraden de verantwoordelijke van het woonzorgcentrum te verwittigen als er herstellingswerken moeten uitgevoerd worden aan de eigendommen van het woonzorgcentrum, ook als die het gevolg zijn van slijtage door normaal gebruik. Tussentijdse herstellingen, die niet het gevolg zijn van slijtage door normaal gebruik, kunnen eveneens ten laste gelegd worden van de bewoner.

4 MODALITEITEN AANGAANDE DE OPNAME

4.1 Opnamevoorwaarden

- De centra voor kortverblijf ANDANTE en CERES staan open voor gebruikers gedurende een beperkte periode overdag en/of 's nachts.
- De gebruikers mogen maximaal 60 opeenvolgende dagen en, beschouwd over de periode van één kalenderjaar, in totaal maximaal 90 dagen in hetzelfde centrum voor kortverblijf opgenomen worden.
- Zij moeten de leeftijd van 65 jaar bereikt hebben.
- Het verblijf van personen in een centrum voor kortverblijf jonger dan 65 jaar kan enkel aanvaard worden mits voldoende motivering van de sociale dienst en het indienen van een bijzonder verzoek.
- Het centrum voor kortverblijf staat enkel open voor gebruikers die geen intensieve medische behandeling en toezicht nodig hebben maar wel behoefte hebben aan aangepaste huisvesting, de gebruikelijke gezins- en huishoudelijke zorg, hygiënische en verpleegkundige zorg, in voorkomend geval van gedifferentieerde en gespecialiseerde aard, (re)activering en psychosociale ondersteuning, animatie en sociale netwerkvorming.

4.2 Opnameprocedure

4.2.1 *Behandeling van de vraag tot opname en zorgverlening in het centrum voor kortverblijf*

De kandidaat-gebruiker of zijn/haar vertegenwoordiger krijgt tevens een onthaalbrochure waarin vermeld staat op welke wijze het woonzorgcentrum het dagelijks leven en de verzorging organiseert.

De beslissing over de opname in het centrum voor kortverblijf gebeurt op basis van een voorafgaand onderzoek waarbij de aanvrager voldoende ingelicht werd over de verschillende mogelijkheden van hulpverlening en de eraan verbonden kosten.

Het woonzorgcentrum verzamelt hiervoor, in overleg met de bewoner en/of zijn vertegenwoordiger en met inachtnaam van de privacy van de bewoner en het medisch beroepsgeheim, alle noodzakelijke gegevens. Dit zijn onder meer administratieve en medische gegevens, inclusief een omschrijving van de medische, verpleegkundige, paramedische en psychosociale noden van de bewoner met de gewenste en noodzakelijke zorg- en dienstverlening die al dan niet eerder werden verzameld. Om toegang te verkrijgen tot bepaalde delen van deze informatie via eHealth is er een geïnformeerde toestemming nodig.

Uiterlijk bij de opname (behalve in geval van dringende opname) moet het woonzorgcentrum aan de gebruiker of, in voorkomend geval, zijn/haar vertegenwoordiger, de familie of mantelzorgers, een kopie bezorgen van de interne afsprakennota tegen ontvangstbewijs.

Via een privacyreglement wenst het woonzorgcentrum u zo duidelijk mogelijk te informeren over de wijze waarop het uw persoonsgegevens verwerkt. Dit privacyreglement ontvangt u in bijlage bij de interne afsprakennota.

4.2.2 Bijkomende evaluatie zorgprofiel

Het IVA Zorg Menen kan de aanvrager vragen een medisch onderzoek te laten ondergaan teneinde te kunnen beoordelen of de lichamelijke of geestelijke gezondheidstoestand van die aard is dat het centrum voor kortverblijf al dan niet de passende zorgen zou kunnen verstrekken.

4.2.3 Doorverwijzing

Indien het centrum voor kortverblijf een aanvraag krijgt tot verblijf maar door gebrek aan een beschikbare woongelegenheden deze aanvraag niet kan beantwoorden, zal het centrum voor kortverblijf de gebruiker doorverwijzen naar een kortverblijf in de regio.

4.2.4 Onthaal

De sociale dienst organiseert in nauw overleg met de hoofdverpleegkundige / teamverantwoordelijke het onthaal van een nieuwe gebruiker.

4.2.5 Crisisopvang

In geval van een acute situatie die onmiddellijke actie vereist en de opname in het centrum voor kortverblijf niet langer duurt dan 7 dagen hoeven volgende administratieve voorschriften niet te gebeuren: de schriftelijke overeenkomst, de interne afsprakennota en het verslag voor opname van een gebruiker jonger dan 65 jaar.

Het centrum voor kortverblijf beschikt wel over een document waaruit blijkt dat de gebruiker op de hoogte is van het feit dat het om een opname in crisisopvang gaat voor maximaal 7 dagen en met vermelding van de dagprijs en supplementen.

5 DE WIJZE WAAROP DE SCHRIFTELIJKE OVEREENKOMST KAN WORDEN BEËINDIGD

5.1 Het basisprincipe: een overeenkomst van bepaalde duur

De schriftelijke overeenkomst tussen de gebruiker of zijn/haar vertegenwoordiger en het IVA Zorg Menen voor een woongelegenheid in het centrum voor kortverblijf ANDANTE of CERES is een overeenkomst van bepaalde duur.

5.2 Einde van de schriftelijke overeenkomst

De schriftelijke overeenkomst neemt een einde op de einddatum bepaald in deze overeenkomst (punt 3). Indien de gebruiker tegen die datum het centrum voor kortverblijf niet verlaten heeft, kan er gevraagd worden om het verblijf in het centrum voor kortverblijf ANDANTE of CERES te verlengen tot een aaneengesloten periode van maximum 60 dagen. De maximale verblijfsduur kan enkel overschreden worden omwille van medische of sociale redenen die blijken uit het motiverend verslag van de deskundige van de sociale dienst opgemaakt na overleg met het multidisciplinair team dat de gebruiker verzorgt.

Indien (vooraf) blijkt dat de gebruiker na 60 dagen geen aanstalten maakt (zal maken) om het centrum voor kortverblijf te verlaten en geen verslag door de deskundige van de sociale dienst kan opgemaakt worden om het kortverblijf alsnog te verlengen of een definitieve opname te verantwoorden, zal het centrum voor kortverblijf genoodzaakt zijn om vóór het verstrijken van de maximale verblijfsduur een gepaste oplossing te zoeken, rekening houdend met de mogelijkheden op dat moment. Evenwel mag de oplossing geen vorm van kortverblijf en ook geen vaste opname zijn in het woonzorgcentrum ANDANTE of CERES.

5.3 Beëindiging van de schriftelijke overeenkomst door de gebruiker of zijn/haar vertegenwoordiger

Het staat iedere gebruiker vrij zijn/haar verblijf definitief te beëindigen. De opzeggingstermijn in hoofde van de gebruiker bedraagt 5 dagen.

5.4 Beëindiging van de schriftelijke overeenkomst door het IVA Zorg Menen

Het IVA Zorg Menen kan de opname enkel eenzijdig beëindigen in de volgende gevallen:

- wegens overmacht;
- wegens gedragingen van de gebruiker die zwaar storend zijn voor de medegebruikers en -bewoners of voor het woonzorgcentrum zelf. In die gevallen wordt steeds het oordeel ingewonnen van de behandelende arts, de coördinerende arts en van het multidisciplinair team dat die persoon verzorgt;
- wanneer de gebruiker zich schuldig maakt aan een zware fout op het vlak van zijn/haar verbintenis tot betaling van de kosten die met zijn/haar verblijf gepaard gaan;
- wanneer de gebruiker zich herhaaldelijk weigert te houden aan de bepalingen van de interne afsprakennota en/of de schriftelijke overeenkomst, zelfs na bemiddeling door de directeur;
- indien de gezondheidstoestand van de gebruiker zodanig is dat de overplaatsing naar een meer passende voorziening noodzakelijk is.

Indien, naar het oordeel van een arts, de lichamelijke of geestelijke gezondheidstoestand van de gebruiker van die aard is dat een definitieve overplaatsing naar een meer passende instelling geboden is, verbindt het centrum voor kortverblijf er zich toe te zorgen voor een passend verblijf en de opzeggingstermijn zolang te verlengen. Het advies van de geneesheer kan worden aangevraagd door de directeur, in overleg met de gebruiker of zijn/haar vertegenwoordiger.

De betrokkene en/of zijn/haar vertegenwoordiger kunnen op hun vraag worden gehoord door de Zorgstaf van het IVA Zorg Menen.

Ingeval het IVA Zorg Menen de schriftelijke overeenkomst beëindigt, geldt een opzeggingstermijn van 14 dagen.

5.5 Algemene bepalingen met betrekking tot de opzeggingstermijn

De opzeggingstermijn gaat in op de eerste dag die volgt op de ontvankelijke betekening van de opzegging door de opzeggende partij aan de tegenpartij.

De opzegging gebeurt schriftelijk via aangetekend schrijven of tegen ontvangstbewijs.

De opzeggingstermijn kan enkel ingekort worden mits akkoord tussen het IVA Zorg Menen en de gebruiker of zijn/haar vertegenwoordiger.

Gedurende de opzeggingstermijn geldt de gewone dag- of nachtprijs, verminderd met het tarief voor niet-gebruikte leveringen en diensten (zie punt 6.1.3). Boven op de verschuldigde dag- of nachtprijs mag geen extra opzeggingsvergoeding aangerekend worden, ongeacht wie de overeenkomst beëindigt.

5.6 Bij overlijden van de gebruiker

Het overlijden van de gebruiker stelt onmiddellijk en van rechtswege een einde aan de schriftelijke overeenkomst.

De termijn waarover de nabestaanden beschikken om de kamer te ontruimen, bedraagt 5 dagen en kan in onderling overleg verlengd worden.

De verminderde dag- of nachtprijs blijft verschuldigd gedurende die termijn van 5 dagen of, als binnen die termijn van 5 dagen de kamer opnieuw bewoond wordt, tot de dag die voorafgaat aan de nieuwe bewoning doch kan nooit de in de schriftelijke overeenkomst vermelde einddatum overschrijden.

Als de kamer niet binnen de bepaalde termijn ontruimd werd, kan het IVA Zorg Menen opdracht geven aan het centrum voor kortverblijf de kamer zelf te ontruimen en de persoonlijke bezittingen van de overleden gebruiker op te slaan.

Daarvoor worden tegen marktconforme prijzen opslagkosten aan de nalatenschap aangerekend.

5.7 In geval van ziekenhuisopname

Bij ziekenhuisopname bestaat er een specifieke opzegmogelijkheid waarbij de prijs enkel verder aangerekend wordt tot en met de dag van de ziekenhuisopname indien de woongelegenheden binnen de 5 dagen na de dag van ziekenhuisopname schriftelijk opgezegd en vrijgemaakt wordt.

6 FINANCIËEL GEDEELTE

6.1 De dag- of nachtprijs

6.1.1 Het bedrag en de samenstelling van de dag- of nachtprijs

De dag- of nachtprijs is de prijs per dag of per nacht die door de gebruiker of zijn/haar vertegenwoordiger betaald moet worden en die minimaal de kostprijselementen omvat voor huisvesting en verzorging van de gebruiker die beschouwd worden als deel uitmakend van de normale activiteiten van een centrum voor kortverblijf.

De dagprijs bedraagt €.

De nachtprijs bedraagt €.

De zaken die opgenomen zijn in de dagprijs zijn steeds na te lezen via deze link:

<https://codex.vlaanderen.be/PrintDocument.ashx?id=1038712&datum=&geannoteerd=false&print=false>

(Ministerieel besluit van 7 juni 2023 tot bepaling van de samenstelling van de dagprijs, de extra vergoedingen en de voorschotten ten gunste van derden aangerekend in de woonzorgcentra en de centra voor kortverblijf type 1)

Daarnaast zit het volgende ook nog vervat in de dagprijs:

WOONFUNCTIE

- tv en draadloos internet op de kamer

6.1.2 Aanpassingen aan de dag- en nachtprijs

Het OCMW van Menen houdt zich het recht voor om deze dag- en nachtprijs aan te passen binnen de grenzen vastgesteld door het departement Zorg.

Een eventuele aanpassing aan het bedrag van de dag- of nachtprijs wordt vooraf aan alle belanghebbenden bekendgemaakt en gaat op zijn vroegst in 30 dagen na de kennisgeving ervan aan de gebruiker of zijn/haar vertegenwoordiger. Een dergelijke aanpassing wordt niet beschouwd als een wijziging van de schriftelijke overeenkomst. De prijzen worden automatisch geïndexeerd wanneer de afgevlakte gezondheidsindex het spilindexcijfer heeft bereikt. Voor de modaliteiten verwijzen wij naar het 'Besluit van de Vlaamse Regering tot wijziging van het ministerieel besluit van 12 augustus 2005 houdende bijzondere bepalingen inzake prijzen voor de sector van de instellingen voor bejaardenopvang, wat betreft prijsindexeringen', in werking getreden op 1 april 2024.

6.1.3 Vermindering van de dagprijs in het bijzonder bij tijdelijke afwezigheid of bij overlijden

Afwezigheid langer dan 1 dag

Wanneer de gebruiker elders overnacht of voor meerdere nachten zijn/haar woongegelegenheid verlaat, wordt hij/zij verzocht de woongegelegenheid en/of de kast af te sluiten en de hoofdverpleegkundige van het centrum voor kortverblijf op de hoogte te brengen. Indien mogelijk geeft de gebruiker een adres of een telefoonnummer waar hij/zij, zo nodig, bereikt kan worden.

Vermindering van de dagprijs bij afwezigheid

Bij afwezigheid van 1 volle dag of meer blijft de dagprijs verder verschuldigd maar er wordt per dag een vermindering van 10% (tarief voor terugbetaling voor de niet-gebruikte leveringen en diensten) op de bruto dagprijs toegestaan. Deze vermindering wordt automatisch verrekend op de eerstvolgende factuur.

Vermindering van de dagprijs bij afwezigheid door ziekenhuisopname

Bij een ziekenhuisopname blijft de dagprijs verder verschuldigd. Voor elke volle dag afwezigheid wordt er per dag een vermindering van 10% (tarief voor terugbetaling voor de niet-gebruikte leveringen en diensten) op de bruto dagprijs toegestaan. Deze vermindering wordt automatisch verrekend op de eerstvolgende factuur.

Vermindering van de dagprijs bij overlijden

Vóór de opname:

De verminderde dagprijs is niet verschuldigd indien de kandidaat-gebruiker overleden is vóór de datum van opname én de vertegenwoordiger de schriftelijke overeenkomst verbreekt vóór de voorziene opnamedatum én de kamer is ontruimd;

Vanaf de dag van opname:

De termijn waarover de nabestaanden beschikken om de kamer te ontruimen, bedraagt 5 dagen en kan, in onderling overleg, verlengd worden.

De dagprijs, verminderd met € 6,20 per dag, blijft verschuldigd gedurende die termijn van 5 dagen of, als binnen die termijn van 5 dagen de kamer opnieuw bewoond wordt, tot de dag die voorafgaat aan de nieuwe bewoning doch kan nooit de in de schriftelijke overeenkomst vermelde einddatum overschrijden.

Verandering van kamer

Bij toewijzing van een kamer aan een nieuwe gebruiker en na zijn/haar akkoord wordt deze schriftelijke overeenkomst ondertekend door de gebruiker of zijn/haar vertegenwoordiger.

Bij verandering van een kamer na ondertekening van de schriftelijke overeenkomst, op vraag van de gebruiker, kan een éénmalige vergoeding van 5 maal de dagprijs worden aangerekend.

6.2 De diensten en leveringen die aanleiding geven tot de aanrekening van een extra vergoeding

Het centrum voor kortverblijf kan enkel een extra vergoeding vragen voor volgende zaken:

Elke kost die boven op de maximum toegelaten dagprijs/nachtprijs door het centrum voor kortverblijf wordt aangerekend voor een product of voor een dienst en geleverd door het centrum voor kortverblijf:

- de dranken buiten de maaltijden die op individuele vraag van de gebruiker verstrekt worden (uitgezonderd drinkbaar water);
- vervoerskosten met de eigen dienst aangepast vervoer;
- het ontruimen van de kamer door het woonzorgcentrum bij vertrek of overlijden van de gebruiker. Dit gebeurt tegen een marktconforme vergoeding (in geval het vrijmaken niet door de familie binnen de vastgelegde termijn is gebeurd).
- de specifieke activiteiten in het kader van begeleiding wonen en leven, recreatie en therapeutische activiteiten die door de voorziening buiten de dagelijkse activiteiten in dit kader worden georganiseerd die een aantoonbare meerkost vertegenwoordigen en waartoe de bewoner de vrije keuze heeft om hieraan deel te nemen mits betaling.

Deze extra vergoedingen worden alleen tegen marktconforme prijzen aangerekend. Het centrum voor kortverblijf zal, op eenvoudig verzoek van de gebruiker of zijn/haar vertegenwoordiger, de bewijsstukken voorleggen die deze uitgaven rechtvaardigen.

6.3 De waarborg

Er wordt geen waarborgsom gevraagd voor het verblijf in het centrum voor kortverblijf. Er wordt wel een waarborgsom van € 30 gevraagd voor de tv-afstandsbediening.

6.4 Betaling en geldelijke verrichtingen

De gebruiker ontvangt maandelijks een factuur, na het verstrijken van de maand.

De betaling van de factuur gebeurt op één van de volgende manieren :

- door storting of overschrijving op rekeningnummer BE05 0910 0092 6175 van het OCMW Menen met melding van de naam van de gebruiker en het nummer van de factuur;
- door domiciliëring van de factuur op de eigen bankrekening.

6.5 Verwijlinteressen en procedure bij laattijdige betaling

Bij laattijdige betaling van de verblijfsfactuur worden er geen verwijlinteressen noch kosten aangerekend. Bij een niet-betaalde factuur krijgt de gebruiker twee schriftelijke aanmaningen, dit telkens na een periode van 30 dagen. De derde aanmaning gebeurt aangetekend. Indien er hier niet aan tegemoet gekomen wordt, wordt de factuur doorgestuurd naar de deurwaarder voor inning.

7 ONTVANGST VAN DE INTERNE AFSPRAKENNOTA

De gebruiker of zijn/haar vertegenwoordiger verklaart een exemplaar van de interne afsprakennota te hebben ontvangen bij het ondertekenen van de schriftelijke overeenkomst (uitgezonderd bij crisisopvang).

8 VERZEKERINGEN/ AANSPRAKELIJKHEID

De brandpolis van het woonzorgcentrum dekt de schade aan het gebouw, aan de inboedel van het woonzorgcentrum en aan de eigen bezittingen van de gebruiker.

Volgende waarborgen zijn gedekt: brand, natuurkrachten, waterschade, aardbeving, overstroming, glasschade, diefstal, rechtsbijstand. Ook de afstand van verhaal tegenover de gebruikers is gedekt.

De polis burgerlijke aansprakelijkheid van het woonzorgcentrum verzekert ook de burgerlijke aansprakelijkheid van de gebruiker, zowel binnen het woonzorgcentrum als daarbuiten. Voor deze verzekering worden de bewoners en gebruikers onderling als derden gezien zodat de schade die één bewoner/gebruiker toebrengt aan de persoon of de goederen van een andere bewoner/gebruiker vergoed wordt.

Er is een vrijstelling (geïndexeerd) van toepassing voor materiële schade. Deze vrijstelling blijft ten last van de gebruiker.

De tak rechtsbijstand is eveneens opgenomen.

Volgende schadegevallen kunnen aangegeven worden:

- de schade die de gebruiker ondervindt en waarvoor het woonzorgcentrum of een personeelslid van het woonzorgcentrum verantwoordelijk is;
- de schade die de gebruiker ondervindt en waarvoor een andere gebruiker of vrijwilliger van het woonzorgcentrum verantwoordelijk is;
- de schade die de gebruiker aan anderen toebrengt binnen het woonzorgcentrum;
- de schade die de gebruiker ondervindt of aan anderen toebrengt buiten het woonzorgcentrum.

Indien er zich een schadegeval voordoet, dan moet de gebruiker of zijn/haar vertegenwoordiger dit binnen de 2 werkdagen na vaststelling van dit schadegeval melden aan de directeur van het woonzorgcentrum.

De volgende zaken zijn niet verzekerd:

- de schade die de gebruiker zichzelf toebrengt;
- de schade die de gebruiker ondervindt en waarvoor een bezoeker van het woonzorgcentrum verantwoordelijk is.

Gebruikers die gebruik maken van een elektrische rolstoel, scooter of gemotoriseerd rijwiel dienen hiervoor zelf een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid af te sluiten.

9 PRIVACYWETGEVING - GDPR

Het IVA Zorg Menen en OCMW Menen hechten veel belang aan de bescherming van uw persoonlijke levenssfeer. Wij verwerken uw persoonsgegevens volledig volgens de toepasselijke wetgeving waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Graag verwijzen wij naar ons Privacyreglement voor zorggebruikers die u als bijlage ontvangt bij de interne afsprakennota. In het Privacyreglement informeren wij u zo duidelijk en toegankelijk mogelijk over de wijze waarop wij uw persoonsgegevens gebruiken en verwerken. U vindt er meer bepaald informatie over volgende aspecten:

- Definities.
- Welke persoonsgegevens verwerken wij en waarom doen wij dit?
- Gegevensbeveiliging binnen onze woonzorgcentra.
- Gegevensuitwisseling met derden.
- Uw rechten.
- Bewaartermijnen van persoonsgegevens.
- Vragen of klachten?
- Wijzigingen.

Het Privacyreglement is eveneens terug te vinden op de website van het IVA Zorg Menen en aan het onthaal van het woonzorgcentrum.

10 SLOTBEPALINGEN

Het departement Zorg kan het model van de schriftelijke overeenkomst en elke wijziging ervan consulteren.

De gebruiker en/of zijn/haar vertegenwoordiger verklaren door het ondertekenen van dit document in eer en geweten dat ze correcte informatie verschaffen aan het woonzorgcentrum. Bij fouten of onregelmatigheden ten gevolge van het opzettelijk verzwijgen of het opzettelijk onjuist meedelen van informatie zal de gebruiker en/of zijn/haar vertegenwoordiger aansprakelijk gesteld worden.

Opgemaakt in twee exemplaren te Menen, op

Voor het IVA Zorg Menen,

en in opdracht van het hoofd van het Intern Verzelfstandigd Agentschap Zorg Menen,

Directeur van het woonzorgcentrum:

Naam:

Handtekening:

De gebruiker of zijn/haar vertegenwoordiger:

Naam:

Handtekening: